



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+)

Czeladź, dnia 18.12.2024r.

DKiSP.110.19.2024

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Czeladzi

w ramach realizacji projektu

„CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”

finansowanie: Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

(Europejski Fundusz Społeczny+)

dla priorytetu: FESL.07.00 - Fundusze Europejskie dla społeczeństwa

dla działania: FESL.07.05 – Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych

typ 4: Koordynacja usług społecznych – upowszechnienie i tworzenie CUS

ogłasza nabór na stanowisko pracy

Organizator usług społecznych

2 etaty

Kryteria wyboru kandydatów:

1. Wymagania niezbędne:

- a) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- b) ma wykształcenie wyższe,



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

**Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+)**

- c) ma co najmniej 2-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym w podmiotach wykonujących usługi z zakresu, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz.U. z 2019r. Poz. 1818),
- d) ukończyła szkolenie, o którym mowa w art. 25 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1818),
- e) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- f) nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe lub wobec której nie wydano prawomocnego wyroku warunkowo umarzającego postępowanie karne w sprawie popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego lub umyślnego przestępstwa skarbowego,
- g) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze Państwowej Komisji.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy o pracownikach samorządowych,
- znajomość Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- znajomość ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
- znajomość ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- znajomość ustawy o pomocy społecznej,
- znajomość ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- znajomość ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- znajomość ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
- znajomość ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- znajomość ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
- znajomość ustawy o ochronie danych osobowych,
- innych przepisów dotyczących zabezpieczenia społecznego,



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

**Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+)**

- mile widziane doświadczenie w pracy z projektami finansowanymi ze środków Unii Europejskiej,
- znajomość obsługi komputera,
- wysoka kultura osobista,
- nieposzlakowana opinia,
- samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy,
- kreatywność, odporność na stres, odpowiedzialność, umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność, empatia, zaangażowanie, asertywność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Realizacja zadań organizatora usług społecznych, określonych w art. 27 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1818):
 - 1). Organizowanie usług społecznych realizowanych przez centrum.
 - 2). Prowadzenie na bieżąco rozeznania:
 - a) potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych,
 - b) potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie organizowania usług społecznych.
 - 3). Podejmowanie działań w celu rozwijania oraz koordynacji lokalnego systemu usług społecznych, w tym nawiązywanie współpracy z organami administracji publicznej, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz osobami fizycznymi i prawnymi, wykonującymi usługi z zakresu, o których mowa w art. 2 ust. 1, na obszarze działania centrum.
 - 4). Opracowywanie standardów jakości usług społecznych określonych w programie usług społecznych, w przypadku braku określenia tych standardów w obowiązujących przepisach.
2. Organizator usług społecznych kieruje zespołem, o którym mowa w art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1818).
3. Wykonywanie innych czynności merytorycznych z zakresu zajmowanego stanowiska zleconych przez bezpośredniego przełożonego.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+)

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze.
2. Oświadczenie kandydata - załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze.
3. Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony małoletnich – załącznik nr 3 do ogłoszenia o naborze.
4. Klauzula informacyjna - załącznik nr 4 do ogłoszenia o naborze.
5. Klauzula informacyjna - załącznik nr 5 do ogłoszenia o naborze.
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z wewnętrzną procedurą zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi - załącznik nr 6 do ogłoszenia o naborze.
7. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
8. Kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

W przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały ww dokumentów oraz zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego.

5. Warunki pracy:

1. Umowa o pracę na pełny etat – 2 etaty, na czas realizacji projektu (od stycznia 2025r. do grudnia 2027), praca od poniedziałku do piątku w systemie zadaniowego czasu pracy.
2. Miejsce wykonywania pracy: Czeladź.

6. Postępowanie rekrutacyjne.

Nabór zostanie przeprowadzony w dwóch etapach postępowania rekrutacyjnego:

Etap I. Weryfikacja ofert pod względem formalnym oraz dokonanie wstępnej oceny merytorycznej.

Etap II. Rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

**Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+)**

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „nabór na stanowisko Organizator usług społecznych w ramach realizacji projektu „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne” w terminie do dnia **10.01.2025r.** w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi w godzinach:

- poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰
- od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
- piątek od 7³⁰ do 14⁰⁰

lub przesłać pocztą na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. 17 Lipca 27

41-250 Czeladź

W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi ul. 17 Lipca 27.

Nie ma możliwości składania ofert pocztą elektroniczną.

Pozostałe informacje:

1. Kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne będą informowani o terminie kolejnego etapu naboru.
2. Dokumenty, które wpłyną do Ośrodka po terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane.
3. Oferty nie zakwalifikowane do dalszego etapu rekrutacji będzie można odebrać po zakończeniu procesu rekrutacji w siedzibie MOPS.
4. Oferty niespełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, nie będą rozpatrywane.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

**Projekt pn. „CUS – Nowe spojrzenie na usługi społeczne”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+)**

Załączniki:

- **załącznik nr 1** - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- **załącznik nr 2** - oświadczenie kandydata,
- **załącznik nr 3** - oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony małoletnich,
- **załącznik nr 4** - klauzula informacyjna,
- **załącznik nr 5** - klauzula informacyjna,
- **załącznik nr 6** - oświadczenie o zapoznaniu się z wewnętrzną procedurą zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi.

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czeladzi
mgr Aneta Józwin-Rybska**