

ZARZĄDZENIE NR 48/2022
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi
z dnia 14 października 2022 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. rekrutacji i realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla Poddziałania 9.2.10 Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy-tryb nadzwyczajny, nr konkursu: RPSL.09.02.10-IZ.01-24-420/22

Na podstawie § 3 Zarządzenia nr 25/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi z dnia 9 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi z późniejszymi zmianami w związku z § 9 ust. 2 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi nadanego przez Radę Miejską Uchwałą Nr VII/126/2015 z dnia 26 marca 2015 r. (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śląsk. z 2020 r. Poz. 5345) oraz pełnomocnictwa nr DU-OR.077.91.2022 udzielonego Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi w dniu 10 października 2022 r. przez Burmistrza Miasta Czeladź

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi

zarządza, co następuje:

§ 1. Powołuję zespół ds. rekrutacji i realizacji projektu pn. „Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy – Miasto Czeladź” w ramach RPO WSL na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: IX Włączanie społeczne dla działania: 9.2 Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.10 Usługi społeczne na rzecz ograniczenia skutków kryzysu wywołanego konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy, w składzie:

Koordynator:

Agnieszka Rzeszutek - Dział Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi

Członkowie:

Katarzyna Włodarczyk – Dział Finansowo-Księgowy, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi,

Anna Magiera – Sekcja Kadr i Spraw Pracowniczych, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi,

Jolanta Jaroń – Dział Zamówień Publicznych i Windykacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi,

Dominik Penar - Dział Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi,

Katarzyna Delowska-Zgrzywa - Dział Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi,

Ewa Brzezińska - Dział Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi,

§ 2. Zadaniem zespołu jest:

- działania informacyjno-promocyjne,
- przeprowadzenie rekrutacji do projektu,
- sporządzenie protokołu z rekrutacji wraz z listą uczestników projektu i listą rezerwową,
- realizacja projektu zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie oraz dokumentami/wytocznymi w ramach RPO WSL na lata 2014-2020,

- terminowe sporządzanie wniosków o płatność,
- prowadzenie bieżącej korespondencji z Instytucją Zarządzającą,
- organizacja form wsparcia zaplanowanych w projekcie,
- sporządzanie dokumentacji wymaganej w ramach zawartej umowy o dofinansowanie,
- monitorowanie przebiegu projektu, harmonogramu, stopnia osiągnięcia wskaźników,
- przeprowadzanie postępowań dotyczących zakupów usług i towarów na potrzeby projektu,
- prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej do projektu,

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Dział Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi.

§ 4. Zarządzenie należy podać do wiadomości pracownikom poprzez ogłoszenie w BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czeladzi
mgr Aneta Józwin-Rybska**